



Gemeinde Oberdorf BL

Wir suchen für unsere Gemeinde- und Schulbibliothek per 01.01.2021

eine Mitarbeiterin / einen Mitarbeiter (10 %)

Aufgabenbereiche:

- Ausleihe
- Aufräumarbeiten
- Mitarbeit bei Anlässen

Anforderungen:

- Freude, Kenntnis und Interesse an Medien
- PC Anwenderkenntnis
- Flexibilität
- Kommunikations- und Teamfähigkeit
- Freude am Kundenkontakt

Wir bieten:

- Angemessene Entlohnung
- Gutes Arbeitsklima in einem motivierten Team

Die Gemeinde- und Schulbibliothek ist sehr daran interessiert, dass ein längerfristiges Anstellungsverhältnis zustande kommt. Für weitere Informationen stehen Ihnen Frau Ballmer und Frau Odermatt (Tel. 061 961 01 92) während der Öffnungszeiten der Bibliothek (Montag, 16.00 – 18.00 Uhr und Mittwoch + Donnerstag, 17.00 – 19.00 Uhr) gerne zur Verfügung.

Ihre Bewerbung senden Sie bitte bis 6. November 2020 an die Gemeindeverwaltung Oberdorf, z. Hd. Frau R. Senn, Dorfmatzstrasse 6, 4436 Oberdorf oder per Mail an info@oberdorf.bl.ch.